**Ansøgning om husningstilsagn til kollektive projekter**

Deadline for indsendelse af ansøgning om husningstilsagn fremgår af opslag i ToRSnyt samt på hjemmesiden.

Herunder følger de informationer ledelsen har brug for til at vurdere om en ansøgning kan indsendes. Dokumentet bruges i tilfælde af bevilling som en kontrakt mellem instituttet og bevillingshaver og gennemgås i forbindelse med projektstart for at sikre at de aftalte aktiviteter gennemføres.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ansøgning om husningstilsagn** | | |
|  | Navn på ansøger |  |
|  | Projekttitel |  |
|  | Hvor vil jeg søge? | Indsæt navn på fond(e) |
|  | Kort projektbeskrivelse  (kan evt. vedlægges som separat fil på max 1 side) | Formuler en kort projektbeskrivelse, som skal indeholde følgende:  Projektets formål og centrale forskningsspørgsmål.  Hvad bringer projektet af nyt ift forskningsfeltet?  Hvilke output forventes leveret?  hvordan passer projektet på ToRS?  Til inspiration: why this project? what is new? What is interesting? For whom? Why you? Why now? Why here?  Tænk også gerne over, hvilken værdi projektet leverer i forhold til konkrete interessenter. |
|  | Starttidspunkt og projektlængde | Hvor længe skal projektet køre? (tjek retningslinjer i opslag)  Hvornår skal projektet starte? (tjek opslag for tidligst mulige).  Husk at tage hensyn til evt. andre forpligtelser, at afsætte tid til |
|  | Bemandingsplan:  Hvem skal deltage? | Udfyld bemandingsplan (find link på ToRS hjemmeside under det relevante opslag) med oplysninger om projektperiode, deltagere etc.  Tilføj navngivne deltagere i projektet: Postdocs, ph.d studerende og eventuelt andre seniorforskere både fra instituttet og andre institutter/ universiteter.  Bemærk at flere fonde ikke ønsker navngivne postdocs/phd-studerende.  Hvis der alligevel er navngivne ph.d.-kandidater, skal du som ansøger sikre at de er på et tilstrækkeligt højt niveau. Dvs. dels har en topkarakter for specialet, dels vil være i stand til at udarbejde en selvstændig ansøgning til Ph.d.-skolen, der er konkurrencedygtig. |
|  | For fastansatte VIP: Ansøgning om frikøb samt forskningstid eller medfinansiering | Angiv i bemandingsplanen hvor meget frikøb du vil søge om (i antal måneder pr. år eller i procent af arbejdstid)  Angiv i bemandingsplanen hvor meget af din forskningstid du vil bruge på projektet (i antal måneder pr. år eller i procent af arbejdstid)  Husk at afhængig af fond kan postdocs afkræves undervisning eller andet arbejde på instituttet i op til 20% af stillingen. Kan din undervisning dækkes af dem og/eller ph.d. studerende i projektet? |
|  | For ikke-fastansatte VIP:  Ansøgning om medfinansiering,  inklusiv indhentning af accept fra uddannelsesleder | Angiv her om du vil søge om medfinansiering af din stilling og hvor meget.  NB! For alle ikke-fastansatte, som søger medfinansiering, skal der foreligge en foreløbig accept fra relevant uddannelsesleder med angivelse af hvad man eventuelt kan undervise i og hvor meget der er brug for. Tal også med relevante uddannelsesledere vedrørende hvilket undervisningsbehov der konkret er.  Husk at den medfinansiering konverteres til et antal arbejdstimer, som skal aflægges på instituttet i form af undervisning eller andet. |
|  | Samarbejdspartnere | Nævn eventuelle samarbejdspartnere i DK og internationalt som ikke skal ansættes på projektet |
|  | Integration på ToRS: Forskning | Besvar følgende spørgsmål:  På hvilke måder bidrager projektet til ToRS’ forskningsmiljø?  Hvilke forskningsmiljøer kan have gavn af projektet?  Hvilke miljøer vil du selv gerne være en del af?  Er der forskningscentre eller forskningsklynger af relevans?  Hvilke yngre forskere og andre kollegaer på ToRS kan inkluderes (for at give ansøgning solid institutionel forankring)?  Hvilke aktiviteter planlægges i projektet som sikrer integration af projektet i ToRS’ forskningsmiljøer?  De ovennævnte aktiviteter skal i tilfælde af bevilling indgå i en kontrakt med instituttet i forbindelse projektstart. |
|  | Integration på ToRS:  Ph.d. området | Forslag til ph.d. kursus/-kurser.  Hvis der er Ph.d.-studerende i projektet, skal projektet medvirke til udvikling af et eller flere ph.d.-kurser, som kan tilbydes via PhD-skolen.  Det er også ok at inkludere et ph.d.-kursus i aktiviteterne selvom man ikke har ph.d. studerende i projektet.  De foreslåede kurser skal i tilfælde af bevilling indgå i en kontrakt med instituttet i forbindelse projektstart. |
|  | Integration på ToRS: Undervisning | Hvordan bidrager projektet til ToRS’ undervisning?  Hvilke uddannelser kan have gavn af projektet?  Hvordan kan projektet inddrages i undervisning?  Hvilke aktiviteter kan planlægges i projektet som sikrer integration af projektet med undervisningsmiljøer?  De ovennævnte aktiviteter skal i tilfælde af bevilling indgå i en kontrakt med instituttet i forbindelse projektstart. |