



MØDEREFERAT

Forum Studienævnet for Tværkulturelle og Regionale Studier

Møde afholdt 13. august 2026

Sted 10.3.28

Referent Maria Munnecke

Til stede

Medlemmer: Peter Alexander Woller (Næstforperson, Studerende, Østeuropa); Ulla Prien (Stedfortrædende forperson, VIP, Mellemøsten), Tim Rudbøg (VIP, Religion), Martin Schou Madsen (VIP, Østeuropa), Sarah Bürgel Sindal Nielsen (Studerende, Asien); Emma Asnæs Kattrup (Studerende, Øvrige fag, tværkulturel og materiel kultur); Morten Warmind (1.suppleant, VIP, Religion), tilstede ved pkt. 1-7.

Observatører: Jesper Nielsen (Studieleder, Observatør), Lise Skjød Møller (AC-vejleder).

Gæster: Sebastian Mærsk Maron (Studerende, Asien)

Afbud: Birgitte Schepelern Johansen (Forperson, VIP, Øvrige fag, tværkulturel og materiel kultur); Barbara Wall (VIP, Asien), Sára Jacobsen (Studerende, Religion)

Dagsorden

1. Formalia

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat godkendt skriftligt d. 3. juli 2026, se bilag

GODKENDT PÅ STUDIENÆVNETS MØDE
D. 9. SEPTEMBER 2026

**Campusadministration Søndre
Uddannelse**

KAREN BLIXENS PLADS 8
KØBENHAVN S

DIR 35 33 58 22

sn-tors@hum.ku.dk
www.tors.ku.dk

2. Meddelelser

- a) fra studienævnetsformanden
- i. postmødeafgjorte sager
- b) fra VIP-nævnetsmedlemmer
- c) fra studenternævnetsmedlemmer
- d) fra studieledelsen
- e) fra studievejledningen

3. Informationspunkter

- 3.1. Studieinformation om brug af GENai, se bilag
- 3.2. Foreløbige optagstal BA, se bilag
- 3.3. Foreløbige optagstal KA, se bilag
- 3.4. Revideret E25 undervisningsevalueringsrapporter, se bilag
- 3.5. Udfordringer ved manglende fagelementbeskrivelser for 3.-8. semester for 2026-studieordninger, se bilag

4. Udskiftning af studenterrepræsentanter for repræsentationsområdet Asienstudier, se bilag

5. Fastlæggelse af Studienævnets møderække E26

6. Evt. nedsættelse af arbejdsgruppe/-person til studienævnets notat om genbrug af pensum, se bilag

7.. Evt.

8.. Lukket drøftelsespunkt: Intern undervisnings- og vejledningsevalueringsrapport F26, bilag udsendt særskilt til studienævnet medlemmer

Mødeleder: Peter Alexander Woller, næstforperson.

Ad 1. 1. Godkendelse af dagsorden Dagsorden blev godkendt.

1.2. Godkendelse af referat

Referat af møde 11. juni 2026 var forud for mødet godkendt skriftligt d. 3. juli 2026.

Ad. 1.3. Opfølgning Ingen.

Ad. 2. Meddelelser

Fra studienævnetsformanden

Stedfortrædende forperson Ulla Prien orienterede om, at Sarah Bürgel Sindal Nielsen har stillet spørgsmål til forståelse af forretningsordenen, som er videreformidlet til rektorstaben mhp. afklaring.

Fra VIP-nævnetsmedlemmer

Tim Rudbøg oplyste, at Thomas Brudholm fremadrettet indgår som en del af religionsvidenskabs faggruppe.

Ulla Prien orienterede om, at der i dette semester har været flere henvendelser end vanligt vedrørende undervisningstilmelding. Det kan eventuelt hænge sammen med, at studerende fra 3. semester og frem ikke længere bliver automatisk/administrativt tilmeldt undervisningen. Ved spørgsmål om undervisnings- og/eller eksamenstilmelding kan de studerende henvises til studievejledningens kontaktside på Ku.net (for et eksempel fra BA i Mellemøstens studieinformationsside CTRL+KLIK [her](#)). På studievejledningssiden er der information om, hvad studievejledningen kan hjælpe med omkring undervisnings- og eksamenstilmelding, og hvilke spørgsmål, der kan rettes til administrationen samt den kontaktformular/blanket, der skal bruges til det.

Martin S. Madsen orienterede om, at kurser under den nye BA2026-studieordning for Østeuropastudier ikke har været udbudt til tompladsstuderende via Åbent Universitet. Administrationen er kontaktet herom. [Red.: ToRS' uddannelsesrådgiver har efter mødet oplyst, at Center for Videreuddannelse og Livslang Læring (VLL) indhenter oplysninger herom for kursusudbud E27/F28].

Fra studenter-nævnetsmedlemmer

I forbindelse med offentliggørelsen af, at der lukkes for optag på kandidatuddannelsen i Tværkulturelle Studier frem mod etableringen af en ny 75 ECTS-kandidatuddannelse, viderebragte Sarah Bürgel Sindal Nielsen en række problemstillinger og kritikpunkter fra to studerende på Religionsvidenskab. De studerende forventes at rette en henvendelse til instituttet herom.

Jesper Nielsen redegjorde kort under ”meddelelser fra studieleder” [red. men refereret her] for sagens kompleksitet, herunder baggrunden for beslutningen om at lukke for optag på uddannelsen, og vil sørge for, at en eventuel henvendelse til instituttet behandles og besvares af de relevante personer og instanser. De rejste problemstillinger og kritikpunkter vil desuden indgå som opmærksomhedspunkter i forbindelse med fremtidige processer på de områder, som instituttet kan påvirke.

Peter A. Woller meddelte, at der har været afholdt opstartsmøde for studerende, der forbereder og indgår i arrangementet studiepraktik for gymnasielever, som finder sted i oktober måned. Undervisere fra

Mellemøstens sprog og samfund og Østeuropastudier vil modtage en henvendelse mhp. deres deltagelse.

SIDE 4 AF 7

Sarah Bürgel Sindal Nielsen orienterede om, at oplysninger om reeksamen i Digital Eksamen samt eksamensplaner offentliggøres relativt sent. Det har skabt tvivl blandt studerende om, hvorvidt deres eksamen er korrekt registreret og vil blive afholdt.

Hvis tidspunkterne for offentliggørelse af eksamensplaner og oprettelse i Digital Eksamen ikke kan fremrykkes, blev det foreslået, at der informeres tydeligere om, hvornår oplysningerne senest kan forventes at være tilgængelige. Dette gælder særligt registreringen i Digital Eksamen, da tidspunktet for offentliggørelse af eksamensplanerne allerede fremgår af KU.net. En sådan information vil kunne modvirke unødigt tvivl og usikkerhed blandt de studerende.

Fra studieledelsen

De foreløbige optagstal for bacheloruddannelserne er modtaget, og overordnet ser optaget fornuftigt ud på ToRS' uddannelser set i forhold til tidligere år og de generelle tendenser, særligt for de sprogbaserede områdestudier. Der afventes fortsat en endelig afklaring af fordelingen af optaget på Assyriologi, Mellemøstens arkæologi og Ægyptologi samt specialiseringerne på Østeuropastudier.

Jesper Nielsen orienterede desuden om, at der medio september afholdes et arbejdsgruppeseminar om udviklingen af den nye 75 ECTS-kandidatuddannelse. Arbejdet med de nye 120 ECTS-kandidatstudieordninger forventes ligeledes igangsat inden for den nærmeste tid.

Hen over foråret og sommeren har der været afholdt en række møder med om ToRS' forestående flytning, som på nuværende tidspunkt er planlagt til efteråret 2027. I forbindelse med flytningen reduceres i det samlede areal sammenlignet med ToRS' nuværende lokation. Gode rammer for studiemiljøet og de studerendes fællesområder har været blandt de centrale opmærksomhedspunkter fra studieledelsens side. Der planlægges i den kommende tid møder med deltagelse af studerende.

Fra studievejledningen

Der har været afholdt særlig studiestart for SPS-studerende med færre tilmeldte end ved tidligere år. Eftertilmelding og ordinær studiestart er arbejdsområder, som pt. fylder.

Der blev stillet spørgsmål til, hvordan uddannelsesledere får oplysning om, hvem der er tutorer på deres uddannelsesområder. Lise Skjød Møller oplyste, at man kan henvende sig til Johanne K. Eriksen, som er studiestartskoordinator for ToRS.

3. Informationspunkter

Ulla Prien orienterede om et planlagt møde mellem ToRS' uddannelsesrådgiver, studienævnets forperson og hende selv som næstforperson. På mødet skal drøftes udfordringer og mulige løsninger i forbindelse med, at fagelementer ikke længere fremgår som en offentliggjort del af studieordningerne, men i stedet er løftet ud og offentliggøres på kurser.ku.dk. For de nye BA-2026-studieordninger er aktuelt kun 1. studieår offentliggjort, jf. bilag 3.5.

Vedrørende den studenterrettede kommunikation om brug af generativ AI blev det oplyst, at studienævnets retningslinjer for begrænset brug af generativ AI fra E26 offentliggøres på KU.net i september, når reksamensperioden er afsluttet.

På specialeområdet blev studienævnets opmærksomhed henledt på følgende:

- Studerende, hvis 1. specialeperiode er begyndt den 20. august 2026 eller senere, må bruge generativ AI i overensstemmelse med studienævnets retningslinjer.
- Studerende, hvis 1. specialeperiode er begyndt før den 20. august 2026, må ikke bruge generativ AI – heller ikke i 2. eller 3. forsøg / specialekontrakt.

4. Udskiftning af studenterrepræsentanter for repræsentationsområdet Asienstudier

Studienævnet godkendte indstilling til rektor af *studerende Sebastian Mærsk Maron, som 4. suppleant for repræsentationsområdet Regioner og Sprog 1: Asien*, idet det valgte studentermedlem og de valgte suppleanter ikke har mulighed for at deltage i studienævnets møder i efteråret.

Besvarelse fra rektorstaben vedrørende forståelsen af forretningsordenen afventes forud for en eventuel beslutning om ind- og udtræden af medlemmer i den konkrete sag samt en afklaring af rammerne for deling af lukket studienævnsmateriale.

5. Fastlæggelse af Studienævnets møderække E26

Studienævnet blev præsenteret for de indkomne tilbagemeldinger fra medlemmer og observatører vedrørende mulige mødedage og -tidspunkter. På den baggrund besluttede studienævnet, at møderne fremover afholdes onsdage kl. 13.15-15.15.

Semesterets første studienævnsmøde placeres i anden uge af september. Den resterende møderække fastlægges af studienævnets forperson med en efterstræbt kadence på tre uger under hensyntagen til ferie- og fridage samt allerede kendte møder og aktiviteter, som må forventes at kunne have

væsentlig betydning for fremmødet, herunder f.eks. møder i Forum for Studienævn.

SIDE 6 AF 7

[Red. Møderækken er efterfølgende fastlagt som følger:

9. september 13.15-15.15

30. september 13.15 -15.15

28. oktober 13.15-15.15

18. november 13.15 – 15.15

16. december 13.15-15.15

13. januar 13.15-15.15 (foreløbig reserveret)]

6. Evt. nedsættelse af arbejdsgruppe/-person til studienævnets notat om genbrug af pensum, jf. bilag

Studienævnet nedsatte en arbejdsgruppe bestående af Ulla Prien og Sarah Bürgel Sindal Nielsen til at revidere studienævnets notat om genbrug af pensum mhp. øget læsevenlighed og eventuel præcisering af de fastlagte retningslinjer.

7. Evt.

Under eventuelt spurgte Martin S. Madsen til, hvornår der informeres om semesterdispensationer. Uddannelsespartner informerede om, at der er ikke indkommet *nye* semesterdispensationer til studienævnet/studienævnsforpersonen, men alene en enkelt korrektion til pensum i en tidligere godkendt semesterdispensation. Semesterdispensationer, herunder eventuelle forlængelser af tidligere udstedte dispensationer, behandles og implementeres af afdelingen Studieordninger og Uddannelsesudvikling. Studienævn, uddannelses- og sektionsledere, eksamensafdeling m.fl. orienteres om gældende semesterdispensationer af ToRS' uddannelsesrådgiver, typisk i slutningen af august eller begyndelsen af september.

Morten Warmind bemærkede, at afviklingen af de mundtlige specialeforsvar, som han havde deltaget i ved sommereksamen 2026, var forløbet godt. Studienævnet udtrykte i den forbindelse ønske om, at de studerende på forhånd informeres, hvis censor deltager online.

Sarah Bürgel Sindal Nielsen opfordrede i forlængelse af orienteringen om de foreløbige optagstal på kandidatuddannelserne til fortsat fokus på overgangen mellem ToRS' bachelor- og kandidatuddannelser, herunder på at understøtte et godt og levende studie- og undervisningsmiljø. Det blev bemærket, at sammenhængen mellem bachelor- og kandidatuddannelserne har været et fokusområde i arbejdet med de nye bachelorstudieordninger og

ligeledes vil indgå i det kommende arbejde med de nye kandidatstudieordninger.

SIDE 7 AF 7

Det blev samtidig bemærket, at kandidatuddannelserne på ToRS er dimensionerede, hvilket begrænser mulighederne for at øge optaget på visse uddannelser, samt at optaget og årgangsstørrelserne på bacheloruddannelserne også har betydning for kandidatoptaget, herunder f.eks. på de oldtidsfaglige småfagsuddannelser, hvorom Emma Asnæs Kattrup berettede. Endelig blev det nævnt, at der på uddannelser med både sommer- og vinteroptag kan tilrettelægges fællesundervisning på tværs af de to optag.

8. Lukket drøftelsespunkt: Intern undervisnings- og vejledningsevalueringsrapport F26

Drøftelserne under det lukkede punkt refereres ikke ud over, at studienævnet kvitterede for og kommenterede den interne evalueringsrapport. Den eksterne evalueringsrapport fremlægges på et kommende studienævnsmøde.

Det blev foreslået, at eventuelle retningslinjer eller rammer for bachelor- og specialevejledning samt information til studerende og eventuelt undervisere om opfølgning på evalueringer drøftes som et åbent punkt på et efterfølgende studienævnsmøde.

Endvidere blev nævnt, at feedback-spørgsmålenes ordlyd og eventuelt også opsætning i flere tilfælde leder til uklare svar, som er vanskelige at tolke. Ændringer af disse spørgsmål bør være et opmærksomhedspunkt ifm. udvikling / rettelser i evalueringsskemaet, når der måtte opstå en mulighed herfor.

Bilagsoversigt

Bilag 1: Godkendt referat af studienævnsmøde på ToRS d. 11. juni 2026

Bilag 3.1: T.O. Studieinformation om brug af GENai offentliggøres i september

Bilag 3.2: T.O. Foreløbig optagetal BA ToRS

Bilag 3.3: T.O. Foreløbigt optag på kandidatuddannelserne på ToRS september 2026

Bilag 3.4: T.O. Justeret E25 evalueringsrapport uploadet

Bilag 3.5: T.O. Problem med manglende tilgængelig i forbindelse med vigtige områder af de nye studieordninger

Bilag 4: Udskiftning af studenterrepræsentanter for repræsentationsområdet Asienstudier [Red. indstillingen blev ændret på mødet]

Bilag 5 (pkt. 8 – lukket punkt): Udkast til intern evalueringsrapport, udsendt af Ulla Prien d. 10.08.2026 til studienævnets medlemmer.