



MØDEREFERAT

2. FEBRUAR 2026

Forum Studienævnet for Tværkulturelle og Regionale Studier

Campusadministration Søndre

Møde afholdt d. 14. januar 2026, kl. 13.00-15.00

Uddannelse

Sted 10.3.28

KAREN BLIXENS PLADS 8

KØBENHAVN S

Referent Maria Munnecke

DIR 35 33 58 22

Til stede

Medlemmer: Birgitte Schepelern Johansen (Forperson, VIP, Øvrige fag, tværkulturel og materiel kultur); Clotho Sif Heller, (Næstforperson, Studerende, Øvrige fag); Ulla Prien (Stedfortrædende forperson, VIP, Mellemøsten), Barbara Wall (VIP, Asien), Tim Rudbøg (VIP, Religion), Martin Schou Madsen (VIP, Østeuropa), Peter Alexander Woller (Studerende, Østeuropastudier), Morten Warmind (1. suppleant, Religion); Sára Jacobsen (Gæst, kommende SN-medlem, Studerende, Religion); Emma Asnæs Kattrup (Gæst, kommende SN-medlem, Studerende, Øvrige fag, tværkulturel og materiel kultur)

sn-tors@hum.ku.dk

www.tors.ku.dk

Afbud: Jesper Nielsen (Studieleder, Observatør), Studie- og karrierevejledningen, Sarah Bürgel Sindal Nielsen (gæst og kommende SN-medlem)

Dagsorden

1. Formalia

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat, bilag 1.2.
3. Opfølgning

2. Meddelelser

- a) fra studienævnnsformanden
 - i. postmødeafgjorte sager
- b) fra VIP-nævnnsmedlemmer
- c) fra studenter-nævnnsmedlemmer
- d) fra studieledelsen
- e) fra studievejledningen

3. Informationspunkter (Disse tages op sidst på mødet og kun hvis en mødedeltager ønsker det)

- a) Endeligt referat af FSN-mødet d. 19. november, se bilag
- b) Tilvalg, se bilag
- c) KA-optag, se bilag
- d) Antal specialeforsøg for dimittendårgang 2024-2025 (med flere tidligere årgange), se bilag
- e) Invitation til studienævnnsseminar onsdag d. 4. februar 10-12 for nyvalgte studerende, se bilag

4. Fastlæggelse af dato og tidspunkt for Studienævnets konstituerende møde i februar 2026.

[...]

5. Indstilling til Rektor om udpegning af følgende medlemmer til SN, jf. [valgstatus § 23.stk.3](#):

- Emma Asnæs Kattrup, studerende, som repræsentant for repræsentationsområdet "Øvrige fag, tværkulturel og materiel kultur"
- Ida Klovborg Olsen, studerende, som repræsentant for repræsentationsområdet "Mellemøsten"
- Ayo Reinkilde Lauberg, studerende som 1. suppleant for repræsentationsområdet "Mellemøsten"

6. Nedsættelse af evalueringsudvalg for kurser, vejledningsforløb for BA, specialer og projektorienterede forløb E25, forsat fra SN-møde d. 5. dec. 2025

7. Mundtligt specialeforsvar, indledende drøftelser

8. Kvalitetsmarkører, indledende drøftelser, jf. bilag 3.a.

Prodekan for uddannelse "opfordrer studienævnene til at drøfte behov for en anden type 'kvalitetsmarkør' for god undervisning. Fokus kan flyttes til emner, som nævnene vurderer vigtige for det kommende år, fx gode

undervisningsgreb. Det kunne være de emner, som de vil blive bedømt på."
(citater af Referat af FSN-mødet d. 19. november, bilag 3.a, pkt. 3)

SIDE 3 AF 7

9. Administrationsreformens konsekvenser for studienævnet og studerende.

10. Evt.

Ad 1. 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

Ad. 1.2. Godkendelse af referat

Referat af møde d. 5. december blev godkendt med en enkelt rettelse under pkt. 5.c. vedr. arbejdsgruppens sammensætning. [Det tilrettede referat er offentliggjort på instituttets hjemmeside:

<https://tors.ku.dk/ominstituttet/udvalg/studienavn/referater/>]

Ad. 1.3. Opfølgning

Birgitte S. Johansen indkalder i forårssemester F26 til første møde i arbejdsgruppen "Evalueringsopfølgning for BA-vejledning mv.: Udvikling af BA-seminar, klyngevejledning eller lign. tiltag?".

Studieordningsarbejdet befinder sig i den afsluttende fase frem mod endelig godkendelse af de nye studieordninger med ikrafttræden i 2026 og de indledende overvejelser omkring arbejdet med nye kandidatstudieordninger påbegyndes.

Martin S. Madsen orienterede kort om status på introduktion til ToRS' propædeutiske undervisningsportefølje, som tidligere foreslået af sprogunderviserkredsen og drøftet på studienævnsmødet den 5. december. Introduktionen planlægges afholdt i begyndelsen af forårssemesteret 2026 i løbet af en undervisningsgang for den årgang af studerende, der står over for valg af propædeutik.

Ad. 2. Meddelelser

a) fra studienævnsformanden

Birgitte S. Johansen informerede om studienævnsseminar for nyvalgte studerende, som afholdes onsdag d. 4. februar 10-12.

b) fra VIP-nævnsmedlemmer

Martin S. Madsen informerede om, at der er indkaldt til første møde i arbejdsgruppen for 1.årspædagogik, som blandt andet består af studienævnsmedlemmerne Barbara Wall og han selv.

c) fra studenter-nævnsmedlemmer

Clotho Sif Heller orienterede kort om sit virke som studienævnets næstforperson samt om arbejdet i øvrige fora, herunder Dekanatets dialogforum og studiemiljøarbejdet. I den forbindelse opfordrede hun de nyvalgte studerende til at lade sig udpege/stille op.

Studienævnet benyttede lejligheden til at takke Clotho Sif Heller for hendes store og væsentlige indsats i studienævnet som næstforperson samt for hendes engagement i øvrige fora og udvalg.

- d) fra studieledelsen
Afbud.
- e) fra studievejledningen
Afbud.

Ad. 3. Informationspunkter

Ingen deltagere ønskede informationspunkterne drøftet på mødet.

Ad. 4. Fastlæggelse af dato og tidspunkt for Studienævnets konstituerende møde i februar 2026.

Studienævnets konstituerende møde afholdes torsdag den 5. februar kl. 13.00–15.00.

Fastlæggelse af mødedatoer for forårssemesteret 2026 (F26) sker på det konstituerende møde. På baggrund af den forudgående Doodle foreslås det, at møderne afholdes om torsdagen kl. 13.00–15.00 med en mødekadence på ca. tre uger. Møderækken tilrettelægges under hensyntagen til relevante forhold, herunder ferie- og lukkedage samt studienævnets frister

Ad. 5. Indstilling til Rektor om udpegning af følgende medlemmer til SN, jf. [ctrl+klik for at følge link] [valgstatus § 23.stk.3](#)

Studienævnet indstillede nedenstående medlemmer og suppleanter til rektors godkendelse:

- Emma Asnæs Katstrup, studerende, som repræsentant for repræsentationsområdet ”Øvrige fag, tværkulturel og materiel kultur”
- Ida Klovborg Olsen, studerende, som repræsentant for repræsentationsområdet ”Mellemøsten”
- Ayo Reinkilde Lauberg, studerende som 1. suppleant for repræsentationsområdet ”Mellemøsten”

Der mangler fortsat studenterrepræsentanter til suppleantfunktionen for repræsentationsområderne ”Østeuropastudier”, ”Religion” samt ”Øvrige fag, tværkulturel og materiel kultur”.

Kontaktoplysninger på interesserede sendes til Birgitte Schepelehn Johansen og studienævnets e-mail: sn-tors@hum.ku.dk

SIDE 5 AF 7

Ad. 6. Nedsættelse af evalueringsudvalg for kurser, vejledningsforløb for BA-projekter, specialer og projektorienterede forløb E25, forsat fra SN-møde d. 5. dec. 2025

Ulla præsenterede evalueringsudvalget, der på baggrund af F26 undervisningsevalueringer og evalueringer af vejledningsforløb i forbindelse med bachelorprojekter, specialer og projektorienterede forløb, arbejder med evalueringer først i et internt format til studienævnets drøftelser og anbefalede tiltag, siden en ekstern rapport.

Emma Asnæs Katstrup (studerende) blev tilføjet evalueringsudvalget, der i sin helhed består af: Ulla Prien (VIP, tovholder), Martin Schou Madsen (VIP), Peter Alexander Woller (Studerende) og Emma Asnæs Katstrup (Studerende).

Ad. 7. Mundtligt specialeforsvar, indledende drøftelser

Mundtligt specialeforsvar skal til at effektueres for de studerende som har indgået 1. specialekontrakt efter 1. september 2025, og dvs. for mange i foråret 2026.

Studienævnet drøftede, om det vil være gavnligt at udforme fælles retningslinjer for, hvordan det mundtlige specialeforsvar skal afholdes på instituttet. Det kunne f.eks. dreje sig om afklaringer af:

- Hvorvidt den studerende skal holde et mundtligt oplæg, inden der skiftes til dialog med eksaminator og censor (dialog nævnes eksplicit som læringsmål, så nævnet forudsætter, at dette skal indgå i det mundtlige forsvar).
- Hvad omfanget af et sådant mundtlig oplæg i så fald bør være? Nævnet vil umiddelbart foreslå noget relativt kort, så hovedvægten i forsvaret ligger på samtalen.
- Hvilket hjælpemidler, den studerende må medbringe til at understøtte det mundtlige forsvar. Må der fx bruges manuskript? Notepapir? Powerpoints?
- Hvilke forventninger er der til indholdet af et eventuelt mundtligt oplæg (må det fx gentage/opsummere specialet eller er det dårlig brug af tiden? Hvis det skal indeholde noget nyt, hvad skal det være?)

Retningslinjer fra studienævnet kan bestå i at udstikke fælles rammer for ovenstående, men det kan også bestå i, at studienævnet pålægger fagmiljøerne at afklare ovenstående internt, så der i uddannelsesklyngerne er fælles fodslag om, hvad vejledere kommunikerer til de studerende.

Studienævnet går videre med spørgsmålet på næstkommende møde torsdag d. 5. februar 2026 med indspark fra fagmiljøerne og eventuelt andet relevant materiale.

Ad. 8. Kvalitetsmarkører, indledende drøftelser, jf. bilag 3.a.

Prodekan for uddannelse "opfordrer studienævnene til at drøfte behov for en anden type 'kvalitetsmarkør' for god undervisning. Fokus kan flyttes til emner, som nævnene vurderer vigtige for det kommende år, fx gode undervisningsgreb. Det kunne være de emner, som de vil blive bedømt på."
(citater Referat af FSN-mødet d. 19. november, bilag 3.a, pkt. 3)

Københavns Universitet har besluttet, at 2026 (F26 og E26) på kvalitetssikrings-området bliver et udviklingsår, hvor studienævnene bl.a. får mulighed for at afprøve alternativer til – eller alternative former for – undervisningsevaluering. Der afventes fortsat en afklaring af, om A-, B- og C-kategoriseringen bortfalder som krav for evalueringer i F26 og E26. I forlængelse heraf blev spørgsmål om undervisningsevaluering drøftet på ny. Slutevalueringer er i indeværende år ikke obligatoriske, men der afventes dog afklaring af, om A-, B- og C-kategorisering af undervisningsaktiviteter fortsat vil være et krav.

Studienævnets drøftelser kredsede bl.a. om følgende temaer:

- Hvilke former for dialoger med studerende – og eventuelt andre aktører – der kan være meningsfulde i arbejdet med undervisnings- og uddannelseskvalitet.
- Om der er behov for andre og/eller supplerende former for kvalitetsmarkører for undervisnings- og uddannelseskvalitet, herunder argumenter for fortsat anvendelse af slutevalueringer, herunder særligt med henblik på systematisk opfølgning.
- At der i det nuværende system er manglende viden om perspektiver fra studerende, der enten ikke besvarer evalueringer og/eller ikke deltager i undervisningen.
- Udfordringer knyttet til små populationer, herunder statistisk usikkerhed og repræsentativitet.
- Kriterier for vurdering og eventuel kategorisering af evalueringer, herunder håndtering af kvalitative besvarelser, forskellige studenteroplevelser samt forskelle mellem kurser med få og mange respondenter.

Studienævnet bemærkede i den forbindelse, at der er nedsat en arbejdsgruppe med titlen "*Undervisningsevaluering fremadrettet, opfølgning og principper herfor*", hvis arbejde berører nogle af de ovenstående problemstillinger.

Punktet videreføres til en senere drøftelse på et eller flere af forårets møder.

Ad. 9. Administrationsreformens konsekvenser for studienævnet og studerende.

Udsat

Ad. 10. Evt.

Studienævnet skal på mødet næstkommende møde d. 5. februar nedsætte et kvote 2-udvalg bestående af repræsentanter for både det videnskabelige personale (VIP) og de studerende (STUD).

Ulla Prien orienterede om kvote 2-udvalgets arbejde og om, hvordan kvote 2-optaget forløber. Ansøgere, der søger optag via kvote 2, gennemfører først en fælles universitetsfastsat prøve, hvorefter de – hvis de består – besvarer et skriftligt interview med fagspecifikke spørgsmål. Det er disse besvarelser, kvote 2-udvalget vurderer. Vurderingsarbejdet foregår typisk i juni – en eller enkelte dage, og kan kollidere med eksamensafholdelse, hvilket kan medføre behov for sen både ud- og indtræden i udvalget.

Morten Warmind er ansvarlig for forplejning til møde d. 5. februar 2026.

Bilagsoversigt

Bilag pkt. 1.2: Referat af SN-møde d. 5. december 2025, eftersendes

Bilag pkt. 3.a: Endeligt referat af FSN-mødet den 19. november, mail af 11. december 2025

Bilag pkt. 3.b: Vedr. tilvalg E26, mail af 10. december 2025

Bilag pkt. 3.c: Opdateret foreløbigt optag på kandidatuddannelserne på HUM februar 2026, mail af 9. januar 2026

Bilag pkt. 3.d: Antal specialeforsøg for dimittendårgang 2024-2025 (med flere tidligere årgange, mail af 20. december 2025

Bilag pkt. 3e: Invitation til studienævnsseminar til videreformidling, mail af 17. december 2025.