



## MØDEREFERAT

13. APRIL 2026

**Forum** Studienævnet for Tværkulturelle og Regionale Studier

**Campusadministration Søndre**

**Møde afholdt** 16. marts 2026

**Uddannelse**

**Sted** 10.3.28

KAREN BLIXENS PLADS 8

KØBENHAVN S

**Referent** Maria Munnecke

DIR 35 33 58 22

### Til stede

Birgitte Schepelern Johansen (Forperson, VIP, Øvrige fag, tværkulturel og materiel kultur); Ulla Prien (Stedfortrædende forperson, VIP, Mellemøsten), Barbara Wall (VIP, Asien), Tim Rudbøg (VIP, Religion), Martin Schou Madsen (VIP, Østeuropa), Ida Klovborg Olsen (Studerende, Mellemøsten); Sára Jacobsen (Studerende, Religion); Emma Asnæs Kattrup (Studerende, Øvrige fag, tværkulturel og materiel kultur). Julia Mikhailovna Thomsen (1. suppleant, Østeuropastudier), Morten Warmind (1. suppleant, Religion), Jesper Nielsen (Studieleder, Observatør), Lise Skjøt Møller (AC-vejleder, Observatør), Johanne Kristine Eriksen (AC-vejleder, Observatør)

sn-tors@hum.ku.dk

www.tors.ku.dk

Afbud: Peter Alexander Woller (Østeuropa), (Næstforperson, Studerende, Østeuropastudier).

## Dagsorden

### 1. Formalia

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat, bilag 1.2.
3. Opfølgning

## 2. Meddelelser

- a) fra studienævnets formanden
  - i. postmødeafgjorte sager
- b) fra VIP-nævnets medlemmer
- c) fra studenter-nævnets medlemmer
- d) fra studieledelsen
- e) fra studievejledningen

## 3. Informationspunkter (Disse tages op sidst på mødet og kun hvis en mødedeltager ønsker det)

- a) Rektorudpegning af suppleanter, se bilag
- b) Dimittendundersøgelser forud for behandling på SN-møde d. 16. april, se bilag

4. Godkendelse af indstilling af ønskede navne- og titelændringer til KUs uddannelsesledelse (KUUL) og Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM) for BA i Mellemøstens sprog og samfund (assyriologi), BA Mellemøstens sprog og samfund (Mellemøstens arkæologi) og BA Mellemøstens sprog og samfund (ægyptologi)

5. Nedsættelse af arbejdsgruppe til kursusbeskrivelser forud for studienævnets skriftlige godkendelse (frist 27. marts).

6. Mundtligt specialeforsvar, forsat fra møde 5. februar, se bilag

7. Undervisningens dag, temabeslutning og nedsættelse af arbejdsgruppe, for temaforslag se udkast til referat af 19. februar

8. Anvendelse af karakterer og prøve i kvote 2, se bilag

9. Evt.

10. Lukket punkt: Drøftelse af intern undervisningsevalueringsrapport, bilag eftersendes af Ulla Prien til Studienævnets medlemmer.

### Ad. 1.1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

### Ad. 1.2. Godkendelse af referat, bilag 1.2.

Referat af studienævnets møde d. 19. februar 2025 blev godkendt.

### Ad. 1.3. Opfølgning

Birgitte S. Johansen har på baggrund af studienævnets drøftelser på mødet den 19. februar under pkt. 5 om "Klima i ToRS' undervisning" haft en opfølgende samtale med S. Andersen. Der arbejdes videre med åbne, bottom-up-initierede tiltag, herunder et åbent arrangement for studerende på 1. og 3. semester, eventuelt ultimo oktober 2026. Studerende og VIP-medlemmer, der har interesse i at deltage i planlægningen, er meget velkomne til at kontakte Tea S. Sindbæk.

Birgitte S. Johansen har siden sidst deltaget i en række møder, blandt andet om følgende:

SIDE 3 AF 7

- *Studienævnets godkendelse af nye kursusbeskrivelser* i studieordninger med ikrafttrædelse den 1. september 2026 for efterårssemesteret 2026 (E26) og forårssemesteret 2027 (F27). Deltagere i mødet var Alexander S. Memedi og Maria Munnecke.
- *Overgange mellem nye og tidligere studieordninger*, herunder ækvivaleringsskemaer, kursusudbud og eventuelle studieordningsoverflytninger. Deltagere i mødet var Birgitte S. Johansen, Jesper Nielsen, Alexander S. Memedi og Maria Munnecke.
- *Placering af studienævnets dokumenter*. Deltagere i mødet var Birgitte S. Johansen, Ulla Prien, kommunikationsafdelingen og studievejledningen.

Der afholdes møde i *Forum for Studienævn (F-SN)* mandag den 23. marts, hvor Birgitte S. Johansen og Peter A. Woller deltager.

## **Ad. 2. Meddelelser**

### *Fra studienævnetsformanden*

Tirsdag den 24. marts afholdes konferencen ”Faglig FEST” om, hvad der fremmer fagligt udbytte, trivsel og gennemførelse på universiteterne i Danmark. Birgitte S. Johansen, Jesper Nielsen og Maria Munnecke deltager.

### *Fra VIP-nævnetsmedlemmer*

En henvendelse vedrørende krænkende tale, som håndteres i andet regi, blev nævnt. Studienævnet besluttede på den baggrund at genbesøge Det Humanistiske Fakultets handlingsplan om krænkende handlinger mod studerende samt vejlednings- og klagemuligheder. Studievejledningen mindede om, at den altid står til rådighed, også i denne type sager. Martin S. Madsen orienterede kort om det afholdte informationsmøde for religionsvidenskabsstuderende om valg af propædeutik. Mødet var velbesøgt, og mange af ToRS’ sprog var repræsenteret.

### *Fra studenter-nævnetsmedlemmer*

Ingen.

### *Fra studieledelsen*

Jesper Nielsen berettede kort om instituttets økonomi, herunder forbruget af D-VIP. I den forbindelse blev også det kommende arbejde med ToRS’ 120 ECTS-fagelementer nævnt, herunder overordnede drøftelser om fællesfaglige elementer.

### *Fra studievejledningen*

Studienævnet bød velkommen til Johanne Kristine Eriksen, som er ny studievejleder på ToRS og koordinator for studiestarten.

Studievejledningen er flyttet til bygning 25, hvor den nu er samlet med kolleger tilknyttet vejledningen på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet.

Tilvalgsdagen og gymnasiedagen er nu afholdt. Ud over studievejledningen deltog blandt andre Birgitte S. Johansen og Martin S. Madsen.

Arrangementerne har som forventet affødt en række spørgsmål fra de studerende frem mod tilmeldingen, hvoraf nogle kræver nærmere afklaring, før der kan gives svar.

**Ad. 3. Informationspunkter** (Disse tages op sidst på mødet og kun hvis en mødedeltager ønsker det)

- a) Rektorudpegning af suppleanter, se bilag
- b) Dimittendundersøgelser forud for behandling på SN-møde d. 16. april, se bilag

### **Ad. 4. Godkendelse af indstilling af ønskede navne- og titelændringer til KUs uddannelsesledelse (KUUL) og Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM) for BA i Mellemøstens sprog og samfund (assyriologi), BA Mellemøstens sprog og samfund (Mellemøstens arkæologi) og BA Mellemøstens sprog og samfund (ægyptologi)**

Studienævnet godkendte indstilling til KUUL og UFM af de nedenstående ønskede navne- og titelændringer - under forudsætning af, at den kommende høring af studerende på disse uddannelser, ikke inkluderer indsigelser eller kommentarer, der giver anledning til gendrøftelse:

- BA Mellemøstens sprog og samfund (assyriologi) - > BA oldtidskulturer i Mellemøsten (assyriologi)
- BA Mellemøstens sprog og samfund (Mellemøstens arkæologi) pr. 1. sept. 2026 - > BA oldtidskulturer i Mellemøsten (Mellemøstens arkæologi)
- BA Mellemøstens sprog og samfund (ægyptologi) - > BA oldtidskulturer i Mellemøsten (ægyptologi)

### **5. Nedsættelse af arbejdsgruppe til kursusbeskrivelser forud for studienævnets skriftlige godkendelse (frist 27. marts)**

Kursusbeskrivelserne knyttet til de nye studieordninger med ikrafttræden den 1. september 2026 har fået et nyt og udvidet format, idet væsentlige dele af det nuværende regelgrundlag er flyttet fra studieordningerne ind i kursusbeskrivelserne. Det gælder blandt andet faglige mål/målbeskrivelser og prøvebestemmelser. Kursusbeskrivelserne får dermed status som en del

af regelgrundlaget for eksamen, hvilket stiller skærpede krav til indholdets præcision, klarhed og indbyrdes sammenhæng.

Som led i arbejdet med de nye studieordninger har studienævnet allerede godkendt væsentlige dele af indholdet i de nye kursusbeskrivelser, herunder blandt andet målbeskrivelser, undervisnings- og arbejdsformer, prøvebestemmelser, eventuelle pensumbestemmelser samt det udbudsrul, der følger af studieordningernes strukturerede uddannelsesforløb. De resterende dele af kursusbeskrivelserne udarbejdes i fagmiljøerne med uddannelseslederne som tovholdere og med administrativ understøttelse fra Afdelingen for Studieordninger og Uddannelsesudvikling ved uddannelsesrådgiver Alexander S. Memedi.

Studienævnet nedsatte en arbejdsgruppe bestående af Birgitte S. Johansen og Ulla Prien, som behandler kursusbeskrivelserne på studienævnets vegne. Arbejdsgruppen skal navnlig have fokus på de kursusbeskrivelser, hvor den indholdsbeskrivelse, der blev præsenteret i forbindelse med studieordningsarbejdet, var sparsom, og hvor sammenhængen mellem undervisningsform, indhold og målbeskrivelser kræver særlig opmærksomhed. Ændringer, der forudsætter studienævnets godkendelse, rundsendes skriftligt til studienævnets medlemmer.

Der blev desuden udtrykt ønske om, at den nye studieordning for kandidatuddannelsen i Mellemøstens sprog og samfund offentliggøres snarest muligt efter studienævnets godkendelse af de eventuelle yderligere forhold, der måtte følge af eller indgå i arbejdet med kursusbeskrivelserne.

## **6. Mundtligt specialeforsvar, forsat fra møde 5. februar, se bilag**

Studienævnet fortsatte drøftelsen af fælles retningslinjer for mundtligt specialeforsvar på baggrund af tidligere indhentede tilbagemeldinger fra fagmiljøerne, kommentarer fra religionsfaggruppen fremlagt som bilag til mødet samt nye udmeldinger fra FUU.

Birgitte S. Johansen bringer studienævnets bemærkninger videre, herunder ønsket om, at prodekanen anmodes om at lade ordningen evaluere efter et år, og at studienævnet bibeholder dispensationsretten fsva. prøvebestemmelser.

Jesper Nielsen og Birgitte S. Johansen orienterer om det mundtlige specialeforsvar på et kommende medarbejderinformationsmøde.

## **7. Undervisningens dag, temabeslutning og nedsættelse af arbejdsgruppe, for temaforslag se udkast til referat af 19. februar**

På baggrund af drøftelserne på sidste studienævnsmøde blev temaet ”*Vejledning og bedømmelse*” valgt.

SIDE 6 AF 7

Det blev i den forbindelse nævnt, at der er behov for en nærmere afklaring af, hvad der forstås ved vejledning, herunder om begrebet alene omfatter vejledning i forbindelse med frie hjemmeopgaver, eller om det også skal omfatte vejledning i relation til andre former for mundtlige og skriftlige opgaver, herunder vejledning som led i undervisning eller i undervisningen stillede opgaver.

Det blev endvidere bemærket, at arbejdet eventuelt kan eller bør opdeles i særskilte spor.

Der blev nedsat en arbejdsgruppe bestående af Birgitte S. Johansen, Martin S. Madsen og Barbara Wall. Det blev samtidig bemærket, at studerende også er velkomne til at deltage, såfremt nogen har interesse heri.

## **8. Anvendelse af karakterer og prøve i kvote 2, se bilag**

Ulla Prien præsenterede den kommende opgave vedrørende fagmiljøernes udvælgelse af vurderingskriterier m.v. til kvote 2-prøven og den efterfølgende prioritering.

Ulla Prien kontakter studienævnsmedlemmerne for og/eller uddannelseslederne med henblik på at indhente fagmiljøernes ønsker og indmelder disse.

## **9. Evt.**

Barbara Wall sørger for forplejning til næste møde [red. erstattet af Birgitte S. Johansen]

## **10. Lukket punkt: Drøftelse af intern undervisningsevalueringsrapport, bilag eftersendt af Ulla Prien til Studienævnets medlemmer.**

Ikke refereret.

## **Bilagsoversigt**

Bilag pkt. 1.2: Udkast til referat af SN-møde d. 19. februar 2026

Bilag pkt. 3.a: Indstilling af suppleanter - SN ToRS, Mail med rektorgodkendelse af 9. marts 2026

Bilag pkt. 3.b.: BA og KA Dimittendundersøgelser 2025

Bilag pkt. 4: ”Navne- og titelændringer: BA i Mellemøstens sprog og samfund (assyriologi), BA Mellemøstens sprog og samfund (Mellemøstens arkæologi) og BA Mellemøstens sprog og samfund (ægyptologi)”, indstillingsnotat af 10. marts 2026, vedhæftet mail ”Bilag pkt. 4 Indstilling navne\_ og titelskift BA ass \_ærk\_ og ægt”

Bilag pkt. 6:

- Rammer for mundtligt specialeforsvar på HUM, sagsnotat af 7. januar 2026
- Kommentarer til det mundtlige specialeforsvar\_religion,

Bilag pkt. 8: Anvendelse af karakterer og prøve i kvote 2 og valg af vurderingssted - Frist 27. marts, mail af 10. marts 2026

Bilag pkt. 10: Udkast til intern evalueringsrapport, eftersendes af Ulla Prien til Studienævnets medlemmer.