



30. MAJ 2024

MØDEREFERAT – GODKENDT

Forum Studienævnet for Tværkulturelle og Regionale Studier.
Ordinært møde.

Møde afholdt Torsdag d. 30. maj 2024 kl. 13:00 til 15:00

Sted Lokale 10.2.05

Referent Studienævnsekretær Alex K. Tonnesen

KAREN BLIXENS PLADS 8
2300 KØBENHAVN S

sn-tors@hum.ku.dk
www.tors.ku.dk

Til stede

Birgitte Schepelern Johansen (VIP-Øvrige fag, formand), Ulla Prien (VIP-Mellemøsten), Martin Schou Madsen (VIP-Østeuropa, 2. suppleant), Mikkel Bunkenborg (VIP-Asien), Clotho Sif Heller (Studerende, Religion, næstformand), Anton Kock Marcussen (Studerende, Mellemøsten), Sofie Sylvest Jensen Vestergaard (Studerende, Østeuropa), Alex K. Tonnesen (sekretær).

Fraværende: Tim Rudbøg (VIP-Religion), Carla Jo Brückner (Studerende, Asien), Jesper Nielsen (Studieleder, observatør), Lise Skjøt Møller (AC-vejleder, observatør).

Dagsorden

- 1) Formalia
 - a. Godkendelse af dagsorden
 - b. Godkendelse af referat
 - c. Opfølgning
 - d. Repræsentationen på studentersiden på repræsentationsområdet Østeuropa
- 2) Meddelelser
 - a. fra studienævnformanden

- i. postmødeafgjorte sager
 - b. fra VIP-nævnsmedlemmer
 - c. fra studenter-nævnsmedlemmer
 - d. fra studieledelsen
 - e. fra studievejledningen
- 3) Informationspunkter
 - a. Referat fra eksamensledermøde d. 30.04.2024
 - b. Orientering om akkrediteringspanelets valg af audit trails ifm. KU's institutionsakkreditering 2.0
 - c. Tilrettet års- og skemastruktur, jf. SAK-møde 4. marts 2024
- 4) Anonymisering af undervisningsevaluering på små hold og evt. flytning af tidspunktet for hvornår undervisere kan tilgå evalueringer til efter eksamen
- 5) Antal pladser og repræsentationsopdeling ved efterårsvalg 2024
- 6) Overensstemmelse mellem kursusbeskrivelse og fagstudieordning
- 7) Semesterdispensation, prøvebestemmelser Religionshistorie BA2019, BASF2019, BATV2019 Religionsvidenskab samt følgende implementering i studieordningerne
- 8) Fastlæggelse af studienævnsmødet i juni 2024 og evt. også af det i august 2024
- 9) Nedsættelse af arbejdsgruppe til sammensætning af pulje af eksamensformer fra prøvekataloget til brug i fremtidige studieordninger
- 10) Evt.

Ad 1.a.) Dagsordenen blev godkendt.

Ad 1.b.) Referat af møde afholdt d. 2. maj 2024 blev godkendt.

Ad 1.c.) Birgitte Schepelern Johansen meddelte at Rasmus Otzen er blevet udpeget som studerende til et ansættelsesudvalg til et lektorat i Grønlandsstudier og at Anton Kock Marcussen som studerende fra ToRS er blevet udpeget til Dekanatets dialogforum med studerende.

Ad 1.d.) Det meddeltes at rektor har udpeget studerende Sofie Sylvest Jensen Vestergaard som medlem af studienævnet, repræsentationsområde Østeuropa, for resten af valgperioden.

Det meddeltes at studentersiden på repræsentationsområdet Østeuropa indstiller Peter Alexander Woller til udpegning som 1. suppleant for resten af den valgperiode der løber fra 1. februar 2024 til 31. januar 2025.

Ad 2.a.) Birgitte Schepelern Johansen meddelte at arbejdet med hovedtemaerne i HUM handleplanerne målrettet studiemiljø 2024-2027 vil blive udført i efteråret 2024 og med udgangspunkt i resultaterne fra Studieundersøgelsen 2023:

<https://kUNET.ku.dk/arbejdsomraader/uddannelsesstatistik/Sider/Studiemilj%C3%B8unders%C3%B8gelse.aspx>

Birgitte Schepelern Johansen meddelte endvidere at hun har deltaget i et møde i et mangfoldighedsudvalg hvor Københavns Universitets sprogpolitik blev drøftet; at emnet: ”Udlandsophold på japanstudier samt på andre uddannelser og indplaceringstests, meritoverførsler og pensumreduktioner” vil blive sat på efterfølgende studienævnsmøde samt at Outgoing exchange vil blive inviteret til et kommende studienævnsmøde.

Ulla Prien (fast medlem af studienævnets dispensations- og meritudvalg) og Alex K. Tonnesen (studienævnssekretær) meddelte i slutningen af mødet, under den lukkede del, om naturen af nogle postmødeafgjorte sager.

Ad 2.b.) Ulla Prien meddelte at der afholdes kvote-2-dag i Nørregade for kvote-2-udvalget for ToRS mhp. udvælgelse af de studerende der optages i kvote-2 ved BA-optagelsen pr. 1. september 2024 for ToRS’ uddannelser. På nogle BA-uddannelser er der færre kvote-2-ansøgere end der er kvote-2-studiepladser.

Martin Schou Madsen meddelte at der på Østeuropastudier i samarbejde med CIP udformes et projekt om akademisk engelsk til første-semester-BA-studerende jf.: <https://cip.ku.dk/projekter-og-samarbejdsaftaler/sprogstrategisk-satsning/udviklingsmidler/pilotprojekter/akademisk-engelsk/>

Ad 2.c.) Clotho Sif Heller meddelte af hun har deltaget i et møde i studiemiljørådet for hele KU hvor en kommende inklusionsmåling blev præsenteret. Den vil blive foretaget i efteråret 2024 og skal bl.a. undersøge hvor mange studerende og ansatte på KU der ser sig selv som del af en minoritet. Understøttelse af fagrådende på fakulteter og institutter blev også drøftet på mødet i studiemiljørådet.

Ad 2.d.) Ingen.

Ad 2.e.) Ingen.

Ad 3.a.) Der informeredes om at nogle mailadresser ændres pr. 1. maj 2024 til Int-merit@hum.ku.dk vedr. forhåndsgodkendelser og endelig merit af kurser i udlandet og frivillig merit for tidligere uddannelse i udlandet og Dk-merit@hum.ku.dk vedr. forhåndsgodkendelser og endelig merit af kurser i Danmark og frivillig merit for tidligere uddannelse i Danmark.

De tidligere mailadresser (int-tilvalg@hum.ku.dk og tilvalg-dk@hum.ku.dk) vil være inaktive fra udgangen af april.

Ad 3.b.) Der informeredes om en orientering om akkrediteringspanelets valg af audit trails ifm. KU's institutionsakkreditering 2.0 jf.: <https://kunet.ku.dk/om-ku/temaer/institutionsakkreditering/Documents/Akkrediteringspanelets%20valg%20af%20audit%20trails.pdf> samt jf.: <https://kunet.ku.dk/om-ku/temaer/institutionsakkreditering/Sider/default.aspx> samt jf.: <https://akkr.dk/akkreditering/ia/koebenhavns-universitet/>

Ad 3.c.) Der informeredes om en tilrettet års- og skemastruktur, jf. SAK-møde 4. marts 2024.

Ad 4) *Studienævnet drøftede* praksisser vedr. anonymisering af undervisningsevaluering på små hold og evt. flytning af tidspunktet for hvornår undervisere kan tilgå evalueringer til efter eksamen.

Under drøftelserne blev det nævnt at en mulighed er at alle kurser med under 5 deltagere slet ikke bliver evalueret, hvilket ikke hidtil har været praksis på ToRS; at hele slutevalueringen eventuelt kan flyttes til efter eksamen, hvilket nok vil sænke evalueringsprocenten; at det ikke umiddelbart er teknisk muligt at forsinke undervisernes tilgang til evalueringerne i systemet: <https://evaluering.ku.dk/> samt at studerendes klager over undervisere er et relateret emne.

En mulighed er at studerende der har kommentarer til et kursus som ikke passer ind i evalueringsskabelonen, mailer disse kommentarer til HUM-Evaluering <evaluering@hum.ku.dk>

Birgitte Schepelern Johansen og Ulla Prien og de øvrige medlemmer af studienævnets undervisningsevaluering vil gå videre med emnet, og repræsentanter fra studienævnet vil evt. holde et møde med studerende og undervisere på Grønlandske og arktiske studier om emnet, da det er en henvendelse herfra der har foranlediget punktet.

Ad 5) *Studienævnet drøftede* antallet af pladser og repræsentationsopdelingen til studienævnet ved efterårsvalg 2024 og vedtog at der ikke skal ske nogen ændringer.

Ad 6) *Studienævnet drøftede* graden af overensstemmelse mellem kursusbeskrivelsen og fagstudieordningen, hvor der ikke bør stå for meget om eksamen i kursusbeskrivelsen men i stedet linkes til:

https://hum.ku.dk/uddannelser/aktuelle_studieordninger/

Ad 7) *Studienævnet drøftede* et udkast til ændrede prøvebestemmelser for Religionshistorie i BA2019, BASF2019, BATV2019 Religionsvidenskab, som efter deres færdiggørelse evt. først vil blive lagt op øverst her:

<https://tors.ku.dk/ominstituttet/studienaevn/dokumenter/> som en

semesterdispensation og/eller som studieordningsændringer på:

https://hum.ku.dk/uddannelser/aktuelle_studieordninger/religionsvidenskab/

Studienævnet godkendte ændringerne og bemyndigede studienævnetsformanden og/eller den relevante uddannelsesleder og/eller et antal repræsentanter fra fagmiljøet til, i samarbejde med relevante administrative medarbejdere, at færdiggøre dem på vegne af studienævnet.

Ad 8) *Studienævnet vedtog* at næste studienævnsmøde holdes mandag d. 17. juni 2024 kl. 13-15 i lokale 10.4.05. Birgitte Schepelern Johansen vil medtage kage til dette møde.

Mødet i august 2024 vil blive fastlagt på mødet d. 17. juni 2024.

Ad 9) *Studienævnet drøftede nedsættelsen* af en arbejdsgruppe til sammensætning af en pulje af eksamensformer fra prøvekataloget til brug i fremtidige studieordninger. Det blev nævnt at der skal være repræsentation af sprogundervisere og realia-undervisere og af studerende og administrationen.

Birgitte Schepelern Johansen vil gå videre med emnet, evt. pr. mail, og punktet blev sat på efterfølgende møde.

Ad 10) Intet.