



MØDEREFERAT – GODKENDT

Forum: Studienævnet for Tværkulturelle og Regionale Studier.
Ordinært møde.

Møde afholdt: Tirsdag d. 8. oktober 2019 kl. 13:00 til 14:51

Sted: Lokale 10-2-05

Referenter: Mikkel Bunkenborg og Martin Schou Madsen

Til stede:

Martin Schou Madsen (VIP-Øst- og Sydøsteuropa, formand), Ulla Prien (VIP-Mellemøsten), Simon Stjernholm (VIP-Religion), Mikkel Bunkenborg (VIP-Asien), Birgitte Schepelern Johansen (VIP-Øvrige fag), Ying Chen (Studerende, Asien), Emma Hjerrild Bech (Studerende, Øvrige fag), Emma Marie Chammon (Studerende, Religion, næstformand), Anna Markovna Koryukova (Studerende, Øst- og Sydøsteuropa, 4. suppleant), Eline Luna Sylvester Schumann (Studerende, Mellemøsten, 2. suppleant), Dorthe Horup (AC-vejleder, observatør)

Fraværende: Alex K. Tonnesen (sekretær), Annika Hvithamar (Studieleder, observatør)

Dagsorden:

- 1) Formalia
 - a. Godkendelse af dagsorden og valg af referent
 - b. Godkendelse af referat
 - c. Opfølgning
 - d. Udpegning af 4. suppleant
 - e. Udpegning af 2. suppleant

8. OKTOBER 2019

INSTITUT FOR TVÆRKULTURELLE
OG REGIONALE STUDIER
KAREN BLIXENS PLADS 8, BYGN. 10
DK-2300 KØBENHAVN S

sn-tors@hum.ku.dk

www.tors.ku.dk

- f. Udpegning af 1. og 2. suppleant
- 2) Meddelelser
 - a. Studienævnetsformanden
 - i. Postmødeafgjorte sager
 - b. Nævnsmedlemmer.
 - c. Studieleddelsen.
 - d. Studievejledningen.
- 3) Midtvejsevaluering.
- 4) Implementering af ny specialemodel.
- 5) Valg til studienævnet.
- 6) Obligatoriske feedback felter i kursusbeskrivelser fra E2020.
- 7) Intern evalueringsrapport for kurser og vejledningsforløb afholdt i F19 (inkl. sommerskoler i S19).
- 8) Studerendes tidsforbrug på praktiksteder under projektorienterede forløb på 15 ECTS.
- 9) Evt.

Ad 1.a.) Dagsordenen blev godkendt. Til referent blev valgt: Mikkel Bunkenborg, som i samarbejde med Martin Schou Madsen vil udarbejde nærværende referat.

Ad 1.b.) Referat af møde afholdt d.24. september 2019 blev godkendt.

Ad 1.c.) Martin Schou Madsen meddelte, at Annika Hvithamar har distribueret den på sidste møde drøftede litteraturliste til projektorienteret forløb og at hun med hjælp fra studieadministrationen på ToRS arbejder på at gøre den tilgængelig på KU-net.

I forhold til de på sidste møde drøftede normer for vejledning af studerende meddelte Martin Schou Madsen, at studienævnet foreløbig afventer de nye normer for undervisning, som i øjeblikket er under forhandling, jf. punkt 7 på side 4 i:

https://tors.ku.dk/ominstituttet/studienaevn/referater/ToRS_SN_referat_24_sep_2019_-_godkendt.pdf

Ad 1.d.) Martin Schou Madsen meddelte, at rektor har udpeget studerende Anna Markovna Koryukova som 4. suppleant i Studienævnet for Tværkulturelle og Regionale Studier, repræsentationsområde Øst- og Sydøsteuropa, for resten af valgperioden.

Ad 1.e.) Martin Schou Madsen meddelte, at rektor har udpeget studerende Nikoline Galst som 2. suppleant i Studienævnet for Tværkulturelle og Regionale Studier, repræsentationsområde Asien, for resten af valgperioden.

Ad 1.f.) Martin Schou Madsen meddelte, at rektor har udpeget studerende Gihan Koftan som 1. suppleant og Eline Luna Sylvester Schumann som 2. suppleant i Studienævnet for Tværkulturelle og Regionale Studier, repræsentationsområde Mellemøsten, for resten af valgperioden.

Ad 2.a.) Martin Schou Madsen meddelte, at han sammen med Annika Hvithamar har afholdt et møde med Dorthe Horup vedrørende hendes fremtidige virke som selvstændig og hendes fortsatte engagement i kurser vedrørende kompetenceafklaring og karriereudvikling på ToRS.

Martin Schou Madsen meddelte, at han har haft anledning til at kaste et blik på den let reviderede handleplan til opfølgning på UMV undersøgelsen, som han havde modtaget efter dagsorden og bilag til nærværende møde var blevet udsendt.

Den færdige handleplan vil blive placeret her: <https://kUNET.ku.dk/om-ku/temaer/studiemiljøundersøgelser/handleplaner-for-dit-studiemiljø/Sider/default.aspx>

Martin Schou Madsen meddelte om naturen af nogle postmødeafgjorte sager og redegjorde herunder for behandlingen af startmerit og en sag vedrørende dobbelt merit for praktik.

Ad 2.b.) Birgitte Schepelern Johansen meddelte, at hun har fundet en kandidat til at repræsentere øvrige fag som suppleant for de studerende.

I forhold til punkt 17 på side 7 i: https://tors.ku.dk/ominstituttet/studienavn/referater/ToRS_SN_referat_24_sep_2019_-_godkendt.pdf fremviste Martin Schou Madsen en liste over deltagere, der vil deltage i arbejdet med at udarbejde kvote 2 spørgsmål

Ad 2.c.) Ingen, da studieledelsen ikke deltog i mødet

Ad 2.d.) AC-vejleder Dorthe Horup meddelte, at studievejledningen er lukket i uge 42 og, at vejlederen for Asienfagene for tiden opholder sig i Asien og følgelig vejleder via Skype.

Ad 3) Martin Schou Madsen meddelte, at midtvejsevalueringen i dette semester passende kan ligge i uge 43 og har derfor skrevet en påmindelse herom, som kommer i ToRSNyt i uge 41, jf. praksis, samt jf.:

<https://tors.ku.dk/ominstituttet/studienaevn/evaluering/>

Ad 4) Studienævnet drøftede den forkortede specialeperiode. Det blev foreslået, at klyngevejledning var en mulighed for at tilbyde supplerende vejledning, eventuelt baseret på disciplinære retninger som fremgår af specialekontrakter. Det blev pointeret, at der næppe er tid til meget undervisning og seminaraktivitet i de fire måneder. Muligheden for at igangsætte specialeforberedende arbejde allerede i 3. eller endog 2. semester blev drøftet. Dorthe Horup foreslog, at den nuværende ordning, hvor studievejledningen i 3. semester formidler praktiske oplysninger og i 4. semester afholder et midtvejsmøde, kunne afløses af en ordning, hvor VIP afholdt et seminar om den gode specialeide i 2. semester, studievejledningen gav praktiske oplysninger på et møde i 3. semester, og VIP afholdt en faglig klyngevejledning i 4. semester. Studienævnet nedsatte et udvalg bestående af Birgitte Schepelern Johansen, Simon Stjernholm, og Mikkel Bunkenborg, der sammen med nogle pt. unavngivne studenterrepræsentanter vil drøfte mulige tiltag.

Ad 5) Der informeredes om Valg til råd og nævn, heriblandt studienævnet på ToRS i 2019, jf.: <https://kunet.ku.dk/om-ku/valg/Sider/Valg.aspx> samt jf.: <https://kunet.ku.dk/om-ku/valg/aktuelle-valg/opstilling/Sider/default.aspx>

Ad 6) Der informeredes om, at det i kursusbeskrivelserne på <https://kurser.ku.dk/> fra E20 vil være obligatorisk at anføre hvilken form for feedback, der gives i løbet af et kursus. Der var udbredt enighed om, at de studerende skal have feedback, men der blev stillet spørgsmålstejn ved, om dette tiltag overhovedet ville bidrage til at sikre dette, idet kursusbeskrivelserne oftest udarbejdes lang tid før der findes en underviser til kurset. Det blev også pointeret, at formuleringen ”Det er på KU blevet besluttet...” ikke er det sikreste grundlag for at indføre nye administrative arbejdsopgaver.

Ad 7) Den interne evalueringsrapport for kurser og vejledningsforløb afholdt i foråret og sommeren 2019 blev drøftet i sin (næsten) færdige form. Der er seks kurser, der har fået kategoriseringen ”B med påtale”. Det blev besluttet at Evalueringsudvalget i samråd med SL Annika Hvithamar vil afgøre hvilke af disse seks kurser, der skal følges op på af hhv. Annika Hvithamar og Studienævnet, jf. praksis.

Ad 8) Dorthe Horup forklarede om forskellene mellem BA praktik på Komparativ Kultur og KA praktik. Det gav anledning til en drøftelse om en eventuel revision af studieordningerne, men da de studerendes vanskeligheder med at forene praktik og kursusaktivitet snarest skyldes, at virksomhederne ikke tager hensyn til studieaktivitetskrav, blev det besluttet at lade studieordningerne ligge indtil videre og i stedet fokusere på at vejlede de studerende, så de sikrer sig praktikaftaler med arbejdsbeskrivelser, der er forenelige med deres studieforløb i øvrigt.

Ad 9) Emma Marie Chammon efterlyste afløsere til deltagelse i efterårets resterende postmøder.