



MØDEREFERAT

GODKENDT 19. FEBRUAR 2026

Forum Studienævnet for Tværkulturelle og Regionale Studier

Campusadministration Søndre

Møde afholdt 5. februar 2026

Uddannelse

Sted 10.3.28

KAREN BLIXENS PLADS 8

KØBENHAVN S

Referent Maria Munnecke

DIR 35 33 58 22

Til stede

Medlemmer: Birgitte Schepelehn Johansen (Forperson, VIP, Øvrige fag, tværkulturel og materiel kultur); Peter A. Woller (Næstforperson, Studerende, Østeuropastudier); Ulla Prien (Stedfortrædende forperson, VIP, Mellemøsten), Barbara Wall (VIP, Asien), Martin Schou Madsen (VIP, Østeuropa); Morten Warmind (1. suppleant, Religion), Sarah Bürgel Sindal Nielsen (Studerende, Asien); Sára Jacobsen (Studerende, Religion); Emma Asnæs Kattrup (Studerende, Øvrige fag, tværkulturel og materiel kultur), Jesper Nielsen (Studieleder, Observatør), AC-vejledere: Lise Skjøt Møller.

sn-tors@hum.ku.dk

www.tors.ku.dk

Afbud: Ida Klovborg Olsen (Studerende, Mellemøsten), Ayo Reinkilde Lauberg (1. suppleant, Mellemøsten), Tim Rudbøg (VIP, Religion).

Dagsorden

1. Formalia

1. Velkommen og introduktion til studienævnet v. Birgitte S. Johansen
2. Valg af næstforperson, jf. [forretningsordenen § 3 stk.3](#)
3. Nedsættelse af merit- og dispensationsudvalg, jf. [forretningsordenen § 3 stk.3](#)
4. Godkendelse af dagsorden

5. Godkendelse af referat, *referat af møde d. 14. januar 2025 sendes til skriftlig godkendelse hos deltagerne.*
6. Opfølgning

SIDE 2 AF 8

2. Meddelelser

- a) fra studienævnetsformanden
 - i. postmødeafgjorte sager
- b) fra VIP-nævnetsmedlemmer
- c) fra studenter-nævnetsmedlemmer
- d) fra studieledelsen
- e) fra studievejledningen

3. Informationspunkter (Disse tages op sidst på mødet og kun hvis en mødedeltager ønsker det)

- a) Rektor har udpeget følgende studerende til Studienævnet for Tværkulturelle og Regionale Studier i valgperioden 1.2.2026 til 31.1.2027:
 - Ida Klovsborg Olsen, medlem, repræsentationsområde "Mellemøsten"
 - Ayo Reinkilde Lauberg, suppleant, repræsentationsområde "Mellemøsten" og
 - Emma Asnæs Kattrup, medlem for repræsentationsområde "Øvrige fag, tværkulturel og materiel kultur"

En oversigt over studienævnets samlede medlemmer og suppleanter findes her: <https://tors.ku.dk/ominstituttet/udvalg/>

- b) Udpegning af studerende til Dekanatets dialogforum med studerende 2026, se bilag
- c) Semesterdispensationer gældende for F26, se bilag

4. Fastlæggelse af møderække i F26, jf. bilag

5. Nedsættelse af kvote 2-optagelsesudvalg for ToRS, BA-optag 2026

6. Fælles retningslinjer for mundtligt specialeforsvar, se bilag

7. Administrationsreformens konsekvenser for studienævnet og studerende.

8. Evt.

Ad 1. 1. Velkommen og introduktion til studienævnet v. Birgitte S. Johansen

Studienævnet forperson Birgitte S. Johansen bød velkommen og gav en introduktion til studienævnets arbejde med særligt fokus på de nyvalgte studenterrepræsentanter. Bl.a. redegjordes overordnet for studienævnets opgaver inden for uddannelsesudvikling og kvalitetssikring, herunder arbejdet med undervisningsevalueringer og studieordninger, og hvordan disse områder understøtter hinanden i det samlede kvalitetsarbejde.

Birgitte S. Johansen orienterede endvidere om studienævnets rolle som høringsorgan og om udvalgsarbejde, herunder om merit- og dispensationsarbejdet, som blev uddybet under pkt. 3.

Rollen som næstforperson, som vælges blandt de studerende i studienævnet se pkt. 1.2. blev kort præsenteret, herunder deltagelse i Forum for Studienævn, hvor alle forpersonskaber fra Det Humanistiske fakultet og prodekan for uddannelse samles.

Forpersonen fremhævede betydningen af de studerendes perspektiver i studienævnets arbejde og understregede, at studenter- og VIP-repræsentanter indgår på lige vilkår i nævnet. Der blev samtidig orienteret om, at studienævnets møder som udgangspunkt er åbne. Enkelte dagsordenspunkter kan dog behandles for lukkede døre, f.eks. i sager der indeholder personfølsomme oplysninger, konkrete dispensations- eller meritsager, eller andre forhold, hvor hensynet til fortrolighed gør det nødvendigt. I sådanne tilfælde informeres nævnets medlemmer særskilt om tavshedspligt.

Birgitte S. Johansen vil invitere de studerende til særskilt møde med henblik på en dialog om studienævnets arbejde, forventningerne til nævnets arbejde samt de studerendes perspektiver og ønsker for deres deltagelse.

Ad. 1. 2. Valg af næstforperson, jf. [Ctrl + klik for at følge link] [forretningsordenen § 3 stk.3](#)

Peter Alexander Woller (Studerende, Østeuropa) blev med applaus valgt som næstforperson for Studienævnet.

Ad. 1.3. Nedsættelse af merit- og dispensationsudvalg, jf. [Ctrl + klik for at følge link] [forretningsordenen § 3 stk.3](#)

Ulla Prien, stedfortrædende forperson og forperson for merit- og dispensationsudvalget, orienterede om udvalgets arbejde. Herunder redegjorde hun for den udvidede tavshedspligt i forbindelse med behandlingen af individuelle sager samt for udvalgets mødekadence, som typisk udgør 1–1,5 time ugentligt i de uger, hvor der ikke afholdes studienævnmøde. Udvalget er paritetisk sammensat og åbent for studienævnets faste medlemmer.

Peter Alexander Woller samt Sarah Bürgel Sindal Nielsen (Studerende, Asien) og Sára Jacobsen (Studerende, Religion) tilkendegav deres interesse i at indgå i udvalget.

Ad. 1. 4. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt med tilføjelse om beslutning om fastlæggelse af dato for undervisningens dag under punkt 8.

Ad. 1.5. Godkendelse af referat,

Referat af møde d. 14. januar 2025 er sendt med skriftlig høring [red. og godkendt d. 6. februar 2026]. Referater af studienævnets møder er tilgængelige her: <https://tors.ku.dk/ominstituttet/udvalg/>

Ad. 1.6. Opfølgning

Studienævnet blev orienteret om status på tre arbejdsgrupper.

For det første orienterede Birgitte S. Johansen om arbejdet i arbejdsgruppen vedrørende opfølgning på undervisningsevalueringer. Gruppen har afholdt møde med fokus på, hvordan der systematisk kan følges op på evalueringerne, og hvordan resultaterne kan bringes i spil i det videre uddannelses- og kvalitetsarbejde.

For det andet blev det oplyst, at undervisningsevalueringsudvalget forventes at træde sammen snarest. Ulla Prien udsender doodle eller lignende til deltagerne og indkalder herefter til møde.

Endelig orienterede Martin S. Madsen om arbejdet vedrørende introduktion til ToRS' propædeutiske undervisningsportefølje. Arbejdet sker i samarbejde med Morten Warmind. Arrangementet forventes afholdt d. 4/3.

Ad. 2. Meddelelser

Fra studienævnetsformanden

De er studienævnets indstillede semesterdispensationer gældende for F26 er godkendt og sendt til uddannelsesledere mhp. videreformidling til undervisere mhp. offentliggørelse i absalon-rum fsva. de dispensationer, der knytter til fagelementer, hvor der er undervisning i forårssemesteret.

Birgitte S. Johansen, Jesper Nielsen og Maria Munnecke har gennemgået dimittendundersøgelser med henblik på det kommende arbejde med nye kandidatstudieordninger og med fokus på, hvordan resultaterne eventuelt kan inddrages i uddannelsesudviklingen.

Dimittenderne efterspørger bl.a. øget træning i samarbejdskompetencer ift. deres arbejdsliv. Deres selvstændighed og analytiske kompetencer er i brug, mens teoretisk viden fra uddannelserne i mindre omfang opleves som direkte anvendelig.

Dimittendundersøgelserne vil blive forelagt Studienævnet til en samlet drøftelse, når både bachelor- og kandidatdimittendundersøgelser foreligger, forventeligt i løbet af forårssemesteret.

Regnar A. Kristensen er tilknyttet ToRS og tilbyder bistand til undervisere ift. brug af GAI i undervisning.

Der har været afholdt fælles studienævnsseminar for nyvalgte studerende, mere herom nedenfor.

Fra VIP-nævnsmedlemmer

Ulla Prien nævnte, at det i kurser.ku.dk er muligt at se det planlagte skema allerede ved undervisningstilmelding.

Fra studenter-nævnsmedlemmer

Emma A. Kattrup og Peter A. Woller berettede om det afholdte studienævnsseminar for studerende. Særligt det organisatoriske overblik ift. studienævnenes placering og forskellige organisering og mødet med repræsentanter fra meget forskellige uddannelser og studienævn, blev fremhævet som positivt.

Peter A. Woller informerede om seneste møde i akademiske råd. For yderligere oplysning og referater af disse møder se:

<https://hum.ku.dk/omfakultetet/raadogudvalg/akademiskraad/>

Fra studieledelsen

Instituttets mål- og handleplan 2027-2030 er udsendt i høring og behandles på næstkommende møde i studienævnet.

Jesper Nielsen deltager som studieleder/VILU i en arbejdsgruppe om biblioteksressourcer og fortætning på det fremtidige campus med fire fakulteter (Humaniora, Jura, Samfundsvidenskab og Teologi).

Fra studievejledningen

Der er og har været travlt i vejledningen omkring semesterstart, herunder bl.a. med eftertilmelding til undervisning, tilmelding til reeksamen. Der har været udfordringer ift. behandlingen af overgangsrammeansøgninger. Henvendelser og spørgsmål fra studerende kan henvises til vejledningen.

Ad. 3. Informationspunkter

Informationspunkterne blev taget ad notam.

Ad. 4. Fastlæggelse af møderække i F26, jf. bilag

Studienævnet konstaterede, at det ikke er muligt at fastlægge en fast ugedag og et tidspunkt, hvor alle studienævnets medlemmer kan deltage samtidig.

Studienævnet besluttede derfor at veksle mellem mandag og torsdag eftermiddag i tidsrummet kl. 13.00–15.00.

SIDE 6 AF 8

Birgitte S. Johansen fastlægger møderækken frem til og med august under hensyntagen til ferie- og fridage. Studienævnets medlemmer og observatører vil modtage kalenderinvitationer til møderne.

Dagsorden med tilhørende bilag udsendes forud for hvert møde til studienævnets medlemmer, observatører, suppleanter samt øvrige relevante interessenter.

Eventuelle afbud til studienævns møder bedes meddelt forud for møderne. Det påhviler det medlem, der melder afbud, at orientere og indkalde sin suppleant.

[Møderækken er efterfølgende fastlagt til:

- Torsdag d. 19. februar 2026 (uge 8), kl. 13.00-15.00, bemærk lokale 4A.0.26
- Mandag d. 16. marts 2026 (uge 12), kl. 13.00-15.00, lokale 10.3.28
- Torsdag d. 16. april 2026 (uge 16), kl. 13.00-15.00, lokale 10.3.28
- Mandag d. 4. maj 2026 (uge 19), kl. 13.00-15.00, lokale 10.3.28
- Mandag d. 1. juni 2026 (uge 21), kl. 13.00-15.00, lokale 10.3.28
- Torsdag d. 11. juni 2026 (uge 23), kl. 13.00-15.00, lokale 10.3.28
- Torsdag d. 13. august 2025 (uge 33), kl. 13.00-15.00, lokale 10.3.28]

Ad. 5. Nedsættelse af kvote 2-optagelsesudvalg for ToRS, BA-optag 2026

Ulla Prien informerede om kvote 2-optagelsesudvalgets arbejde.

Studieleder har, som ved tidligere ansøgningsrunder, uddelegeret nedsættelse af kvote 2-optagelsesudvalg for TORS til studienævnet.

Ansøgere i kvote 2 deltager i en kvote 2-prøve, hvor resultatet af prøven afgør, om de går videre til et, på ToRS skriftligt, interview. Kvote-2-udvalget vurderer de samlede resultater og besvarelser på baggrund af en række på forhånd fastsatte kriterier, herunder bl.a. faglige færdigheder, formidlingsevne, kendskab til uddannelsen og faglig motivation.

Kvote-2-optagelsesudvalgets arbejde ligger i juni. Materialet forventes klar 10. juni og udvalget mødes på campus medio juni (15-16. juni i tidsrummet 9.00-17.00, 17. juni er bufferdag for fremmøde).

Kvote 2-optagelsesudvalget dækker alle ToRS' uddannelser og skal bestå af minimum tre medlemmer, heraf mindst én VIP-repræsentant. Der kan

udpeges studenter og/eller TAP-repræsentanter. Der udpeges en forperson med ansvar for udvalgets arbejde.

SIDE 7 AF 8

Jesper Nielsen orienterede om et afholdt møde med uddannelsesleder og sektionsleder for Asienstudier, hvor KU-koncern fremlagde analyseresultater vedrørende bl.a. kvote 2-ansøgers studiemønstre, frafald, gennemførsel og karaktergennemsnit. Analyserne havde særlig relevans for de tre større asienuddannelser og pegede på et potentiale i at justere fordelingen mellem kvote 1 og kvote 2 til (80/20) for disse uddannelser.

Kvotestudieudvalget blev herefter nedsat med følgende deltagere: Ulla Prien (Forperson for kvote-2-udvalget, SN-VIP, Møllevej), Barbara Wall (SN-VIP, Asien), Martin Schou Madsen (SN-VIP, Østeuropa); Morten Warmind (SN-VIP- suppleant, Religion), Sarah Bürgel Sindal Nielsen (SN-Studerende, Asien), Peter Alexander Wøller (SN-Studerende, og næstforperson for studienævnet, Østeuropa) Emma Asnæs Kattrup (Studerende, Øvrige fag, tværkulturel og materiel kultur).

Ad. 6. Fælles retningslinjer for mundtligt specialeforsvar, se bilag

Studienævnet fortsatte den på mødet d. 14. januar påbegyndelse drøftelse om fælles retningslinjer for mundtligt specialeforsvar på baggrund af indkomne tilbagemeldinger fra fagmiljøer og medlemmernes input, som spændte fra tilfredshed med de i bilag 6 nævnte rammer, men også forslag om, at der ikke fastsættes fælles rammer, men retningslinjer med mulighed for at fravige dem, herunder:

- Forslag om mulighed for at fravige indledende studenteroplæg som en del af den mundtlige eksamination
- Forslag om at udvide det indledende oplæg til 15 min. (fra 10 min.)
- Forskellige holdninger til hjælpemiddelbrug ved oplæg fra ingen til brug af støttepapir, PowerPoint etc.
- Spørgsmål til eventuelle dispensationsmuligheder ved usædvanlige forhold

Studienævnet noterede sig, at de indkomne tilbagemeldinger peger på et behov for at få afklaret studienævnets råderum i relation til de fastsatte rammer for mundtligt specialeforsvar, herunder om og i hvilket omfang der kan fastlægges supplerende retningslinjer eller åbnes for faglige og/eller individuelle afvigelser. Drøftelsen tog afsæt i de indhentede erfaringer og faglige perspektiver hovedsageligt i relation til notatet i bilag 6. Det blev overvejet, hvordan disse input kan indgå i den videre proces.

Drøftelsen fortsættes på et kommende møde, forventeligt i marts. Forud herfor afklarer Birgitte S. Johansen status for notatet samt den videre proces for eventuel justering eller præcisering af rammer og retningslinjer.

Ad. 7. Administrationsreformens konsekvenser for studienævnet og studerende.

SIDE 8 AF 8

Udsat.

Ad. 8. Evt.

Datoen for undervisningen dag vil være d. 19. juni. Forslag til temaer mv. drøftes på næstkommende studienævnsmøde.

Barbara Wall har ansvar for forplejning til næstkommende møde.

Bilagsoversigt

Bilag pkt. 3.b: Udpegning af studerende til Dekanatets dialogforum med studerende 2026, mail af 7. januar 2026

Bilag pkt. 3.c: Godkendte / gældende F26 semesterdispensationer - ændrede prøvebestemmelser, særlige bestemmelser mv. ToRS

Bilag pkt. 4: Fastlæggelse af møderække F26

Bilag pkt. 6: Fælles retningslinjer for mundtligt specialeforsvar, mailkorrespondance fra Birgitte S. Johansen til studienævnets medlemmer pr. januar 2026, inkl. sagsnotatet: "*Rammer for mundtligt specialeforsvar på HUM*".