



17. JUNI 2024

## MØDEREFERAT – GODKENDT

**Forum** Studienævnet for Tværkulturelle og Regionale Studier.  
Ordinært møde.

**Møde afholdt** Mandag d. 17. juni 2024 kl. 13:00 til 15:00

**Sted** Lokale 10.4.05

**Referent** Studienævnssekretær Alex K. Tonnesen

KAREN BLIXENS PLADS 8  
2300 KØBENHAVN S

sn-tors@hum.ku.dk  
www.tors.ku.dk

### Til stede

Birgitte Schepelern Johansen (VIP-Øvrige fag, formand), Ulla Prien (VIP-Mellemøsten), Mikhail Suslov (VIP-Østeuropa), Mikkel Bunkenborg (VIP-Asien), Morten Warmind (VIP-Religion, 1. suppleant), Anton Kock Marcussen (Studerende, Mellemøsten), Alex K. Tonnesen (sekretær), Jesper Nielsen (Studieleder, observatør), Lise Skjøt Møller (AC-vejleder, observatør), Karina Klaris Dich (AC-vejleder, observatør), Sabrina Lykkegaard Svidt (inviteret gæst fra Outgoing exchange under punkt 4), Michael Bo Ryge Larsen (inviteret gæst fra Outgoing exchange under punkt 4), Tea Sindbæk Andersen (inviteret gæst fra Forskningsudvalget under punkt 9).

*Fraværende:* Clotho Sif Heller (Studerende, Religion, næstformand), Sofie Sylvest Jensen Vestergaard (Studerende, Østeuropa), Carla Jo Brückner (Studerende, Asien).

### Dagsorden

- 1) Formalia
  - a. Godkendelse af dagsorden
  - b. Godkendelse af referat
  - c. Opfølgning

- d. Repræsentationen på studentersiden på repræsentationsområdet Østeuropa
- 2) Meddelelser
  - a. fra studienævnsformanden
    - i. postmødeafgjorte sager
  - b. fra VIP-nævnsmedlemmer
  - c. fra studenter-nævnsmedlemmer
  - d. fra studieledelsen
  - e. fra studievejledningen
- 3) Informationspunkter
  - a. Undervisningstilmeldinger TOTALTAL efteråret 2024
  - b. Ny mailadresse til studievejledningen fra d. 17. juni 2024
  - c. Studievejledningens åbningstider op til sommerferien
- 4) Besøg af Outgoing exchange
- 5) Udlandsophold på japanstudier samt på andre uddannelser og indplaceringstests, meritoverførsler og pensumreduktioner
- 6) Nedsættelse af arbejdsgruppe til sammensætning af pulje af eksamensformer fra prøvekataloget til brug i fremtidige studieordninger
- 7) Nedsættelse af undervisningsevalueringsudvalg for forårssemesteret 2024
- 8) Fastlæggelse af studienævnsmødet i august 2024
- 9) Besøg af forskningsudvalget angående grøn omstilling i uddannelserne
- 10) Mundtligt specialeforsvar på HUM og generativ kunstig intelligens og eksamen på HUM
- 11) Information om tilmelding til BA-projekt
- 12) Evt.

**Ad 1.a.)** Dagsordenen blev godkendt.

**Ad 1.b.)** Referat af møde afholdt d. 30. maj 2024 blev godkendt.

**Ad 1.c.)** Birgitte Schepelern Johansen meddelte at der har været afholdt møde med prodekanen bl.a. vedr. nogle uddannelsesredegørelser fra ToRS-uddannelser. Her blev det nævnt at det bør overvejes om der bør indføres optagelsesprøver på en eller flere af ToRS' BA-uddannelser, hvis optagelsesprøver viser sig tilladelige, hvilket er ved at blive undersøgt.

**Ad 1.d.)** Det meddeltes at rektor har udpeget studerende Peter Alexander Woller som 1. suppleant i studienævnet, repræsentationsområde Østeuropa,

for resten af valgperioden der løber fra 1. februar 2024 til 31. januar 2025.

SIDE 3 AF 6

**Ad 2.a.)** Birgitte Schepelern Johansen meddelte at der er blevet holdt møde i et HUM-udvalg for studiemiljø, og her blev det nævnt at der arbejdes på at indrette særlige typer af lokaler som kan understøtte forskellige former for undervisning. Jesper Nielsen oplyste i den forbindelse at småfagsgruppen arbejder med emnet med henblik på at indrette lokaler som fx indeholder flere kameraer der selv kan zoome ind på den der taler mv., så lokalerne bedre egner sig til fjern-samundervisning på småfag.

Birgitte Schepelern Johansen vil foretage en forespørgsel vedr. hvilke ønsker der er til lokaler mv.

Ulla Prien (fast medlem af studienævnets dispensations- og meritudvalg) og Alex K. Tonnesen (studienævnssekretær) meddelte ikke i slutningen af mødet, under den lukkede del, om naturen af nogle postmødeafgjorte sager, da der ikke var tid til dette.

**Ad 2.b.)** Ulla Prien meddelte at der er blevet afholdt kvote-2-dag i Nørregade for kvote-2-udvalget for ToRS, hvor de studerende der optages pr. 1. september 2024, blev udvalgt.

Der var ikke så mange og så stærke kvote-2-ansøgninger, som der har været ved tidligere optag.

**Ad 2.c.)** Ingen.

**Ad 2.d.)** Jesper Nielsen meddelte at der arbejdes med nye studieordninger til ikrafttrædelse 1. september 2026. Det overvejes at ændre ECTS-omfanget af nogle propædeutiske studieelementer på asien-uddannelser fra 22,5 ECTS til 15 ECTS, samt at udvikle videnskabsteori-studieelementet så det bliver på 7,5 ECTS mens de derved frigjorte 7,5 ECTS bruges til metode.

**Ad 2.e.)** Lise Skjøt Møller og Karina Klaris Dich meddelte at der nu findes en ny mailadresse til studievejledningen: [studievejledning@hum.ku.dk](mailto:studievejledning@hum.ku.dk) samt at der vil blive afholdt BA-studiestart og KA-studiestart.

**Ad 3.a.)** Der informeredes om antallet af undervisningstilmeldinger til kurser i efterårssemesteret 2024.

**Ad 3.b.)** Der informeredes om den nye mailadresse til studievejledningen:  
[studievejledning@hum.ku.dk](mailto:studievejledning@hum.ku.dk)

SIDE 4 AF 6

**Ad 3.c.)** Der informeredes om studievejledningens åbningstider op til sommerferien.

**Ad 4)** *Studienævnet fik besøg* af Sabrina Lykkegaard Svidt og Michael Bo Ryge Larsen fra Outgoing exchange.

Drøftelser fandt sted under hvilke det blev nævnt at der er nye udrejseaftaler med universiteter i Kasakhstan, Letland, Taiwan og Kina samt at der er aftaler under udarbejdelse med universiteter i Moldova, Tadsjikistan, Armenien, Bosnien og Oman.

Endvidere blev det nævnt at det er blevet fastlagt at KU ikke får mulighed for at aflyse ophold i perioden mellem indstilling og nominering, heller ikke hvis udenrigsministeriets rejsevejledning ændrer sig i denne periode, jf. punkt 4 på side 4-5 i:

[https://tors.ku.dk/ominstituttet/studienaevn/referater/ToRS\\_SN\\_referat\\_19\\_jan\\_2024\\_-\\_godkendt.pdf](https://tors.ku.dk/ominstituttet/studienaevn/referater/ToRS_SN_referat_19_jan_2024_-_godkendt.pdf)

**Ad 5)** Punktet blev udskudt til efterfølgende møde.

**Ad 6)** *Studienævnet nedsatte* en arbejdsgruppe til sammensætning af en pulje af eksamensformer fra prøvekataloget til brug i fremtidige studieordninger.

Arbejdsgruppen består af Birgitte Schepelern Johansen, Ulla Prien, Morten Warmind/Tim Rudbøg, Anton Kock Marcussen, Maria Munnecke (administrativ medarbejder) og Anne Korsholm Bergenholtz (administrativ medarbejder).

**Ad 7)** *Studienævnet nedsatte* sit undervisningsevalueringsudvalg for forårssemesteret 2024.

Udvalget består af Birgitte Schepelern Johansen, Ulla Prien, Anton Kock Marcussen samt en eller flere yderligere studerende til senere udpegning.

**Ad 8)** *Studienævnet vedtog* at næste studienævnmøde holdes mandag d. 12. august 2024 kl. 13-15 i lokale 10.2.05.

Møderne i efterårssemesteret 2024 vil blive fastlagt efter doodle på mødet d. 12. august 2024.

SIDE 5 AF 6

**Ad 9)** *Studienævnet fik besøg* af Tea Sindbæk Andersen som repræsentant fra ToRS' Forskningsudvalg. Forskningsudvalget finder at klima og grøn omstilling mangler i ToRS' uddannelser. Forskningsudvalget overvejer at afholde et endagsseminar i forårssemesteret 2025 om klimaudfordringer globalt og i de dele af verden som ToRS arbejder med, og om hvordan området kan indgå i ToRS' uddannelser.

**Ad 10)** *Studienævnet drøftede* et forslag om at der på HUM indføres mundtligt specialeforsvar for studerende, der indgår specialekontrakt d. 1. september 2025 eller senere; samt den beslutning som Københavns Universitets Uddannelsesstrategiske Råd har truffet jf. punkt 2 og 3 på side 2-3 i: <https://kUNET.ku.dk/om-ku/organisation/beslutninger-paa-KU/f%C3%A6lles-niveau-ku/r%C3%A5dgivende-udvalg/kuur/PublishingImages/Sider/default/April%202024.pdf> efter hvilken det fra september 2025 bliver tilladt for studerende på KU at bruge generativ AI (GAI) i forbindelse med eksaminer, hvor alle hjælpemidler er tilladt.

Der står i et sagsnotat at: ”GAI er tilladt til eksamen, hvor alle hjælpemidler er tilladt – medmindre det står i kursusbeskrivelsen, at det er forbudt”. Det blev nævnt at denne måde at udforme eksamensformsbestemmelser på er uhensigtsmæssig og vil føre til misforståelser og problemer, da studerende ofte har en forventning om at det står i studieordningen og på KUNet gælder og er i overensstemmelse med kursusbeskrivelsen.

Der er udarbejdet et forslag til to supplerende læringsmål, som foreslås tilføjet de faglige mål for specialer i KA-studieordningerne:

”Kompetence til at:

- formidle komplekst stof og videnskabelige problemstillinger mundtligt forståeligt og præcist med et bredt publikum for øje.
- opsummere eget projekt samt i samtale at evaluere egen speciale-produktionsproces med henblik på at kunne fremhæve og kritisk reflektere over kvalitet i eget produkt.”

Drøftelser fandt sted om mundtligt specialeforsvar og punktet blev sat på efterfølgende studienævnsmøde.

Studienævnet opfordrede i den forbindelse sine medlemmer til, forud for studienævnsmødet d. 12. august 2024 og gerne efter input fra fagmiljøerne, at formulere egne forslag til de mest hensigtsmæssige tilføjelser til de

faglige mål (læringsmål) for specialer, og ikke nødvendigvis med udgangspunkt i de allerede foreliggende forslag, således at studienævnet kan vedtage et forslag til hvilke læringsmål der bør tilføjes specialer i KA-studieordningerne, når eller hvis mundtligt specialeforsvar indføres.

SIDE 6 AF 6

**Ad 11)** Intet.